Na osnovu člana 67. Statuta JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnici "Kreka" d.o.o.-Tuzla – br: S-3241/16 od 11.11.2016 g., člana 14. stav 3. Pravilnika o radu br.NO-1939/19-58./13 od 31.07.2019 god. i Odluke o potrebi prijema u radni odnos broj: 01-2001/20 od 02.09.2020.godine, raspisuje se

O G L A S
o prijemu radnika u radni odnos na određeno vrijeme u Rudniku "Dubrave" u Dubravama

I
Član 1.

Raspisuje se Oglas za prijem 15 novih radnika u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju do 6 (šest) mjeseci bez probnog rada u JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, ZD Rudnici "Kreka" d.o.o. – Tuzla Rudnik "Dubrave" u Dubravama na sljedeća radna mjesta:

1. Rukovaoc transportera (šifra radnog mjesta 910)	3 radnika
2. Rukovaoc transportera (šifra radnog mjesta 1150)	2 radnika
3. Rukovaoc transportera (šifra radnog mjesta 1530)	5 radnika
4. Rukovaoc presipnih kolica (šifra radnog mjesta 900)	5 radnika

Član 2.

Opisi poslova za radna mjesta iz člana 1. Oglasa su kako slijedi:

1. Rukovaoc transportera (šifra radnog mjesta 910)

Obavezan je da:
- Vrši redovno održavanje transportera u skladu sa propisanim mjerama zaštite na radu,
- Dužan je pridržavati se uputstava o radu izdatih od strane upravnika,
- Dužan je redovno kontrolisati podmazivanje reduktora uljem na pogonskoj stanici,
- Vodi knjigu primopredaje,
- Odgovoran je za čuvanje, smještaj i kontrolu ispravnosti protivpožarnih aparata,
- Odgovoran je za potpunu čistoću postrojenja i dijela terena oko njega,
- Kada postrojenje ne radi, radi ostale poslove u okviru svoje kvalifikacije,
- Redovno održava reduktor i hidrospojku u čistom stanju, tj. očišćenu od mazivnih nečistoća,
- Sve uočene nedostatke prilikom pregleda transportera po uputstvu upravnika radne jedinice, dužan je javiti poslovođi smjene i dispečeru,
- Obavezan je da zaustavi traku ako je ugrožena lična bezbjednost ili bezbjednost drugih zaposlenika o čemu mora izvijestiti poslovođu smjene rudarskog i dispečera,

Za svoj rad odgovoran je poslovođi smjene.

2. Rukovaoc transportera (šifra radnog mjesta 1150)

Obavezan je da:
- Vrši redovno održavanje transportera u skladu sa propisanim mjerama zaštite na radu,
- Dužan je pridržavati se uputstava o radu izdatih od strane upravnika OJ,
- Dužan je redovno kontrolisati podmazivanje reduktora uljem na pogonskoj stanici,
- Vodi dnevnik rada transportera,
- Odgovoran je za čuvanje, smještaj i kontrolu ispravnosti protivpožarnih aparata,
- Odgovoran je za potpunu čistoću postrojenja i dijela oko njega,
- Redovno održava reduktor i hidrospojku u čistom stanju, tj. očišćene od mazivnih nečistoća,
- Sve uočene nedostatke prilikom pregleda transportera, po uputstvima tehničkog rukovodioca OJ «Odlaganje», dužan je javiti rudarskom poslovođi smjene i dispečeru,
- Obavezan je zaustaviti traku ako je ugrožena lična bezbjednost i bezbjednost drugih radnika, o čemu mora izvijestiti rudarskog poslovođu smjene i dispečera.

Za svoj rad odgovoran je poslovođi smjene.

3. Rukovaoc transportera (šifra radnog mjesta 1530)

Obavezan je da:

- Vrši redovno održavanje transportera u skladu sa propisanim mjerama zaštite na radu,
- Pridržava se uputstava o radu izdatih od strane upravnika,
- Dužan je redovno kontrolisati podmazivanje reduktora uljem na pogonskoj stanici,
- Vodi knjigu primopredaje,
- Odgovoran je za čuvanje, smještaj i kontrolu ispravnosti protivpožarnih aparata,
- Odgovoran je za potpunu čistoću postrojenja i dijela terena oko njega,
- Kada postrojenje ne radi, radi ostale poslove u okviru svoje kvalifikacije,
- Redovno održava reduktor i hidrospojku u čistom stanju, tj. očišćenu od mazivnih nečistoća,
- Sve uočene nedostatke prilikom pregleda transportera po uputstvu reduktora radne jedinice dužan je javiti poslovođi smjene i dispečeru,
- Obavezan je da zaustavi traku ako je ugrožena lična bezbjednost ili bezbjednost drugih zaposlenika o čemu mora izvjestiti poslovođu smjene rudarskog i dispečera.

Za svoj rad odgovoran je poslovođi smjene.

4. Rukovaoc presipnih kolica (šifra radnog mjesta 900)

Obavezan je da:

- Vrši regulaciju sipanja materijala preko regulacionih valjaka,
- Vrši regulaciju cijele trake gdje se nalaze kolica i ne dozvoljava da ista trlja od konstrukciju,
- Odgovoran je za potpunu čistoću trake gdje se nalaze kolica,
- Pravilnom regulacijom onemogućava zatrpavanje povratne stanice i istu drži u čistom stanju,
- Pridržava se uputstava izdatih od strane upravnika OJ.

Za svoj rad odgovoran je poslovođi smjene i I rukovaocu rotornog bagera.

Član 3.

Uslovi koje kandidati trebaju ispunjavati za vršenje poslova radnog mjesta:

- **Za radno mjesto pod 1.:** Rukovaoc rudarske mehanizacije – III stepen stručne spreme
- **Za radno mjesto pod 2.:** Rukovaoc rudarske mehanizacije - III stepen stručne spreme
- **Za radno mjesto pod 3.:** Rukovaoc rudarske mehanizacije - III stepen stručne spreme
- **Za radno mjesto pod 4.:** Rukovaoc rudarske mehanizacije - III stepen stručne spreme

Kandidati su obavezni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Prijavni obrazac za javni oglas (obavezno popunjen u cijelosti i potpisan od strane podnosioca prijave).

   Napomena: Prijavni obrazac za javni oglas se može preuzeti na web stranici JP Elektroprivreda BiH d.d. – Sarajevo, ZD Rudnici "Kreka" d.o.o. – Tuzla (www.kreka.ba) i/ili u prostorijama službi opštih i kadrovskih poslova OJ Društva.
2. Lična karta (ovjerena kopija)
3. Rodni list (original ili ovjerena kopija)
4. Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija)
5. Dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uslova radnog mjesta na koje se prijavljuju, a koja se traži oglasom, odnosno diplomu o stečenoj stručnoj spremi i svjedočanstva o završenom I, II i III razredu (ovjerena kopija).
6. Uvjerenje o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima (original ili ovjerena kopija).

Pored navedene dokumentacije kandidati mogu dostaviti:

1. Kandidati koji su članovi porodice šehida, poginulog, umrlog i nestalog branioca, ratni vojni invalidi, dobitnici ratnog priznanja i odlikovanja, demobilisani borci, članovi porodice ratnog vojnog invalida, dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja i demobilisanog borca, trebaju dostaviti dokaze o pripadnosti navedenim grupacijama (original ili ovjerena kopija),
2. Pisanu i potpisanu izjavu da mu radni odnos nije prestao njegovom krivicom, odnosno da po prestanku radnog odnosa nije ostvario pravo na otpremninu, odnosno da nije korisnik prava na porodičnu penziju

Kandidati za čije se prijave utvrdi da su uredne, potpune i blagovremene će steći pravo učešća u procesu izbora, a koji se zasniva na razmatranju dostavljene dokumentacije, te održanom usmenom ispitu sa svakim kandidatom za radno mjesto za koje je kao uslov propisano osnovno i srednje obrazovanje.
Nakon provođenja navedenih aktivnosti ovlaštena komisija utvrđuje listu uspješnih kandidata na osnovu koje će Uprava Društva donijeti Odluku o prijemu u radni odnos najuspješnijih kandidata.
Kandidati su dužni odazvati se na poziv za intervju u zadatom terminu, a u protivnom će biti diskvalifikovani.

Napomena: Samo izabrani kandidati će biti u obavezi u određenom roku dostaviti ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njihovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnih mjesta za koje se raspisuje oglas.

II

Prijave na oglas sa traženom dokumentacijom šalju se preporučenom poštom ili predaju lično u zatvorenom omotu na adresu: JP Elektroprivreda BiH d.d.-Sarajevo, Zavisno društvo Rudnici "Kreka" d.o.o.-Tuzla, Rudnik "Dubrave" u Dubravama, Dubrave Gornje bb 75273 (sa obaveznom naznakom:Prijava na javni oglas za prijem u radni odnos br. 01-2090/20 od 11.09.2020. godine).

Oglas će se objaviti na Oglasnim pločama svih organizacionih jedinica Društva , **jednim dnevnim novinama**, web stranici Poslodavca (www.kreka.ba), te će se dostaviti Službi za zapošljavanje Tuzlanskog kantona.
Oglas je otvoren **8 (osam) dana** od dana posljednjeg objavljivanja.
Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave ovlaštena komisija će odbaciti zaključkom.
Urednom prijavom na javni oglas smatra se uredno popunjen prijavni obrazac. Svaka ispravka ili izmjena koju kandidat napravi na prijavnom obrascu smatrat će se kao neuredna prijava. Svaka prijava poslana poslije isteka roka utvrđenog oglasom na koji se odnosi smatrat će se neblagovremenom. Svaka prijava uz koju ne budu priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačenih u javnom oglasu smatrat će se nepotpunom prijavom.
Kandidati koji žele aplicirati na više radnih mjesta dužni su popuniti prijavni obrazac za svako radno mjesto posebno uz dostavu kompletne tražene dokumentacije za svako radno mjesto posebno.
Svi prijavljeni kandidati će biti obavješteni o rezultatima oglasa isključivo putem oglasnih ploča organizacionih jedinica Društva.

NAPOMENA: Društvo neće vršiti povrat priložene dokumentacije uz prijavu na oglas.

Broj: 01-2090 /20
Tuzla, 11.09. /2020.godine

v.d. Direktor
Elnur Dizdarević