BROJ PROTOKOLA: 01-2-8245/24

BROJ JAVNE NABAVKE: 523 /24

POZIV NA DOSTAVU PONUDA PUTEM PREGOVARAČKOG POSTUPKA BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI

Javna nabavka usluga - Angažovanje zaštitarske agencije za zaštitu lica i imovine

KOMISIJA:

1. Mersad Kikanović, dipl.ecc. — predsjedavajući
2. Zlatan Suljić, dipl.krim. — član
3. Sadik Sadiković, dipl. pravnik — član
4. Medina Avdihodžić, dipl.ecc. — sekretar

ODOBRAVA:

Prokurista

Alem Jusufagić

Direktor

Elnur Dizdarević

Tuzla, oktobar 2024. godine.

„SOKO BH“ d.o.o. Tuzla
“SWORD SECURITY” d.o.o. Sarajevo
„BH SIGURNOST“ d.o.o. Tuzla
„SECTOR SECURITY“ d.o.o. Banja Luka

Predmet: POZIV NA PREGOVARAČKI POSTUPAK I DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Dostavljamo Vam Poziv na pregovarački postupak ponude za javnu nabavku usluga – **Angažovanje zaštitarske agencije za zaštitu lica i imovine,** prema odobrenim internim narudžbama Pogona „Mramor“ Mramor br. 13-230/2024, Pogona „Dubrave“ Dubrave Gornje br. 50-390/2024 i Pogona „Šikulje“ Šikulje br. 20-221/24

Poziv na pregovarački postupak sadrži:

1. Poziv za dostavu ponude
2. Prilog 1 – Obrazac za cijenu ponude
3. Prilog 2 – Izjava po članu 45. Zakona o javnim nabavkama BiH
4. Prilog 3 – Izjava po članu 52. Zakona o javnim nabavkama BiH
5. Prilog 4 – Nacrt ugovora
6. Prilog 5 – Tehnička specifikacija
7. Forma garancije za uredno izvršenje ugovora

Uz ponudu ponuđači su obavezni dostaviti potpisan Nacrt ugovora, kao i potpisane i ovjerene Izjave iz prethodnog stava. Izjave pod tačkama 3. i 4. moraju biti ovjerene kod nadležnog organa.

Sve stranice ponude (sa dodacima) moraju biti čvrsto uvezane i numerisane.

Osobe za kontakt su:
za komercijalna pitanja: Mersad Kikanović telefon: 00387 (35) 280-083
za tehnička pitanja: : Zlatan Suljić telefon: 00387 (35) 282-111

POZIV NA PREGOVARAČKI POSTUPAK I DOSTAVU PONUDE

1. Ovim Pozivom Vas pozivamo da dostavite Vašu **čvrsto uvezanu ponudu** za javnu nabavku usluga – **Angažovanje zaštitarske agencije za zaštitu lica i imovine**, putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja.

   Pregovori će se održati dana 24.10. **.2024. godine, sa početkom u** 14.00 **sati.**

2. Mjesto vršenja usluga: Pogon „Mramor“ u Mramoru, Pogon „Dubrave“ u Dubravama i Pogon „Šikulje“ u Lukavcu.

3. Dostaviti jedinične cijene (KM/h) i ukupnu vrijednost ponude u KM (bez i sa PDV-om). Cijene iskazati u KM u obrascu za cijenu ponude (Prilog 1).

4. Kvalifikacija ponuđača:

4.1. U skladu sa članovima od 44. do 49. Zakona o javnim nabavkama BiH ponuđači trebaju ispunjavati slijedeće uslove:

a) da nema smetnji za njihovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH;
b) da ima pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;
c) da njihovo ekonomsko i finansijsko stanje garantuje uspješnu realizaciju Ugovora;
d) da njihova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju Ugovora;

4.1.1. U skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama BiH, ponuda će biti odbijena ako je kandidat/ponuđač:

a) u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postpuka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
c) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
d) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan.

Dokazi koji se zahtijevaju:

4.1.2. U svrhu dokaza o ispunjavanju uslova utvrđenih u tački 4.1.1. Zahtjeva za ponudu ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti potpisanu i ovjerenu **Izjavu o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH, ovjerenu kod nadležnog organa (Prilog 2).**

4.1.3. Ponuđač kojem bude dodjeljen Ugovor obavezan je dostaviti slijedeće dokumente:

a) Uvjerenje **suda BiH i suda prema mjestu ponuđača** kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca.
b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan kandidat/ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti.
c) Uvjerenje nadležnih institucija kojima se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
d) Uvjerenje nadležnih institucija kojima se potvrđuje da je kandidat/ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Ponuđač kojem bude dodjeljen Ugovor dužan je dokaze iz tačke 4.1.3. dostaviti u roku od 5 (pet) radnih dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

4.2. Minimalne zahtjeve u pogledu profesionalne sposobnosti koje ponuđači moraju ispunjavati dokazuju dostavljanjem sljedećih dokumenta:

Ne zahtijeva se.

5. Ponuđači su obavezni dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu da prihvataju rok plaćanja – odgođeno 30 dana od dana fakturisanja (koje ne zahtijeva garanciju za odgođeno plaćanje);

6. Ponuđači su obavezni uz ponudu dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu da će, ukoliko budu izabrani za najpovoljnijeg ponuđača, dostaviti bezuslovnu bankovnu garanciju za uredno izvršenje posla na iznos 10% vrijednosti okvirnog sporazuma (bez PDV-a), u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključivanja okvirnog sporazuma, sa periodom važenja garancije od 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja garancije.

7. Ponuđači su obavezni dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu da je opcija ponude – 90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

8. Rok početka vršenja usluga: odmah nakon potpisa Ugovora.

9. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu kojom se obavezuju da će, u slučaju da budu izabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 7 (sedam) dana od dana obavještenja ponuđača o rezultatima postupka, dostaviti:
Odobrenje Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova za rad agencija i unutrašnjih službi za zaštitu lica i imovine (fizička zaštita). Agencije koje nisu sa područja Tuzlanskog kantona, moraju obezbijediti Odobrenje za rad obavljanja fizičke zaštite od strane Kantonalnog ministarstva unutrašnjih poslova (član 7. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine, Službene novine FBiH 67/13).

10. Ponuđači su obavezni dostaviti potpisanu i ovjerenu Izjavu po članu 52. ZJN BiH, ovjerenu kod nadležnog organa (Prilog 3).

11. Krajnji rok za dostavu ponuda je 24.10. **.2024. godine** 13.55 **sati**, na slijedeću adresu: Rudnik uglja „Kreka" d.o.o. – Tuzla, ulica Mije Keroševića Guje broj 1, 75 000 Tuzla, na protokol, sa naznakom „Ponuda za javnu nabavku usluga – **Angažovanje zaštitarske agencije za zaštitu lica i imovine.**

12. Procijenjena vrijednost nabavke iznosi **151.200,00 KM.**

Napomena: Ukoliko ponuda ne bude sadržavala sve tražene elemente iz Poziva neće biti uzete u razmatranje. Na pregovarački postupak može doći odgovorno lice, ili ovlašteni punomoćnik.

Prilog 1.

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Angažovanje zaštitarske agencije za zaštitu lica i imovine

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____ od _____ 2024. godine

RB	Opis usluga	Količina	JM	Jedinična cijena (KM/h bez PDV-a)	Vrijednost ponude (KM bez PDV-a)
1	**Angažovanje zaštitarske agencije za zaštitu lica i imovine**	10.800	h		
Ukupno (KM bez PDV-a)					
PDV (17%)					
Ukupno (KM sa PDV-om)					

Potpis ponuđača _____

Rok plaćanja: _____

Opcija ponude: _____

Rok početka vršenja usluga: _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM (domaći ponuđači) odnosno u EUR (ino ponuđači) . Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno, ne može se ispravljati.

Prilog 2.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom
(ime i prezime)
od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti, _____,
(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)

ID br. _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____,
(Grad / Općina) (Ulica i broj)
kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____
(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke)
koju provodi ugovorni organ _____
(Navesti tačan naziv ugovornog organa)

za koji je objavljeno obavještenje o nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH" broj: _____, a u skladu sa članom 45. stav (1) i (4) ZJN BiH **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Kandidat/ponuđač _____u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:
   a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca u skladu sa odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
   b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka,
   c) Propustio ispuniti obaveze u svezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
   d) Propustio ispuniti obaveze u svezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.
   e)

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a) ZJN BiH.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Krivičnim Zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavama BiH predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.

Prilog 3.

PISANA IZJAVA
iz člana 52. Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom
(ime i prezime)
od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti,
_____,
(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti)
ID br. _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____,
(Grad / Općina) (Ulica i broj)
kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke
_____
(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke)
koju provodi ugovorni organ _____
(Navesti tačan naziv ugovornog organa)

za koji je objavljeno obaviještenje o nabavci (ako je objavljeno obaviještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH" broj: _____ , a u skladu sa članom 52. stav (2) ZJN BiH **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Da nisam nudio mito ni jednom licu u procesu javne nabavke, u bilo kojoj fazi javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo izvršiti, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom pomićivanju službenog ili ovlaštenog lica.
3. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika u cilju da obavi u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivičnog djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvršene u krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.

Prilog 5.

Tehnička dokumentacija
Angažovanje zaštitarske agencije za zaštitu lica i imovine

Usluge angažovanja zaštitarske agencije za zaštitu ljudi i imovine podrazumijevaju sljedeće:

1. Fizička zaštita Rudnika „Dubrave“ sa 10 (deset) pozicija- (Krater kopa-3 pozicije; magistralni transportni sistem za ugalj i otkrivku do odlagača -7 pozicija)
2. Fizička zaštita Rudnika „Šikulje“ sa 4 (četiri) pozicije
3. Fizička zaštita Rudnika „Mramor“ sa 1 (jednu) poziciju

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum: .....
Za Ugovorni organ: .....

Informisani smo da je naš klijent, ...*(naziv i adresa najuspješnijeg ponuđača)*, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj:..... od.....*(navesti broj i datum odluke)* odabran da potpiše, a potom i realizuje ugovor o javnoj nabavci usluga .....*(kratak opis ugovora)* čija je vrijednost .....KM.

Također smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od .....% od vrijednosti ugovora, što iznosi ..... KM, slovima: .....*(navesti u brojevima i slovima vrijednost i valutu garancije)*, da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, ...*(naziv i adresa banke)*, se obavezuje neopozivo i bezuuslovno platiti na navedeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći .....KM slovima: .....*(navesti u brojevima i slovima vrijednost i valutu garancije)* u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: .....

Ova garancija stupa na snagu .....*(navesti datum izdavanja garancije)*.

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana ..... u .....sati *(navesti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora)*.

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaša lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)

Prilog 4.

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI USLUGA
(NACRT UGOVORA)

NARUČILAC USLUGA
Rudnik uglja "Kreka" d.o.o. - Tuzla
Mije Kerošević Guje 1
75000 Tuzla
Bosna i Hercegovina

I

DAVALAC USLUGA

_____
_____
_____
_____

PREDMET UGOVORA

Javna nabavka usluga - Angažovanje zaštitarske agencije za zaštitu lica i imovine

Tuzla, _____ 2024. godine

UGOVORNE STRANE:

1. **Rudnik uglja "Kreka" d.o.o. - Tuzla**, ul. Mije Kerošević Guje br. 1, 75000 Tuzla, ID broj: 4209020780003, PDV broj: 209020780003, kojeg zastupa Direktor Elnur Dizdarević i Prokurista Alem Jusufagić (u daljem tekstu: Naručilac usluga) i

2. _____, adresa: _____, ID broj: _____ , PDV broj: _____ kojeg zastupa Direktor _____ (u daljem tekstu: Davalac usluga).

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka usluga – **Angažovanje zaštitarske agencije za zaštitu lica i imovine**, za koji je proveden pregovarački postupak bez objave obavještenja, a Davalac usluga je dostavio ponudu broj: _____ od _____2024. godine koja odgovara uslovima iz tenderske dokumentacije.

Konačnom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača br. 01-2-_____/24 od _____2024. godine navedena ponuda Davaoca usluga je ocijenjena kao najpovoljnija i ista je sastavni dio ovog Ugovora.

II UGOVORNA CIJENA

Član 2.

Ugovorna cijena usluga iz člana 1. Ugovora, bez poreza na dodatu vrijednost, iznosi do:

= _____ KM

(Slovima: _____ KM)

Porez na dodatu vrijednost (17 %), iznosi do:

= _____ KM

(Slovima: _____ KM)

Ukupna ugovorna cijena usluga iz člana 1.Ugovora, sa porezom na dodatu vrijednost, iznosi do:

= _____ KM

(Slovima: _____ KM)

III OBRAČUN I FAKTURISANJE

Član 3.

Usluge iz člana 1. ovog Ugovora vrše se kontinuirano, a obračun i fakturisanje vršit će se zadnjeg dana u mjesecu za mjesec u kojem je usluga izvršena, kada i nastaje dužničko-povjerilački odnos.

Obračun i fakturisanje usluga iz člana 1. ovog Ugovora vrši se u KM. Davalac usluga ispostavlja fakture Naručiocu usluga na osnovu Zapisnika o izvršenoj usluzi, koji je prilog fakturi.

Fakturisanje će se vršiti mjesečno, za svaki Pogon posebno, i fakture će nositi datum posljednjeg dana u mjesecu, za mjesec u kojem je usluga izvršena. Fakture će biti ispostavljene na Rudnik uglja „Kreka" d.o.o. – Tuzla, do 3. u mjesecu, za prethodni mjesec.

Kod fakturisanja posebno iskazati porez na dodatu vrijednost po zakonski važećoj stopi i iskazati ukupan iznos fakture sa obračunatim porezom na dodatu vrijednost. Faktura mora sadržavati sve elemente propisane Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost.

IV NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Naručilac usluga se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od _____ dana od fakturisanja, uz prezentaciju sljedećih dokumenata:

- faktura u 3 (tri) originalna primjerka ispostavljena na Rudnik uglja „Kreka" d.o.o. – Tuzla, u skladu sa Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost,
- Zapisnik o izvršenoj usluzi potpisan od strane ovlaštenih predstavnika Naručioca i Davaoca usluga.

V OBAVEZE DAVAOCA USLUGA

Član 5.

Davalac usluga se obavezuje da:

- usluge iz člana 1. ovog Ugovora izvršava u Pogonu „Dubrave" u Dubravama, Pogonu „Mramor" u Mramoru i Pogonu „Šikulje" u Lukavcu, kontinuirano, prema uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude, odmah po potpisu Ugovora,
- usluge iz člana 1. izvršava 24 sata na dan od dana uvođenja u posao, a prema pozicijama za definisanim u periodičnim ugovorima,
- usluge fizičke zaštite obavlja u skladu sa Zakonom o Agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine, podzakonskim aktima i svim drugim važećim propisima koji regulišu ovu oblast,
- prilikom angažovanja lica za obavljanje poslova koji su predmet ovog Ugovora, vodi računa da lice koje bude raspoređeno za obavljanje poslova bude adekvatno osposobljeno za obavljanje poslova fizičke zaštite, te od istih obavezna prijava po pozicijama,
- Naručiocu usluga dostavi najkasnije 24 (dvadesetčetiri) sata prije početka pružanja predmetnih usluga podatke o licima koji će izvršavati predmetne usluge i to:
    1. Ime, ime oca i prezime lica,
    2. Matični broj i broj lične karte,
    3. Adresu stanovanja,
    4. Broj službene iskaznice izdate od MUP-a,
    5. Broj certifikata,
    6. Ovjerenu kopiju certifikata zaštitara koji su angažovani na pružanju Fizičke zaštite
    7. Prijavu izdatu od strane nadležnog Kantonalnog poreznog ureda za zaposlene zaštitare,
- u slučaju, da se u toku trajanja ovog Ugovora mora angažovati drugi zaštitar (zbog bolesti, godišnjeg odmora i sl.) u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata prije zamjene zaštitara dostavi podatke iz prethodne tačke,
- vrši kontrolu ulaza i izlaza motornih vozila i lica,
- prema potrebi vrši obilazak i kontrolu cjelokupnog terena sa licima određenim od strane Naručioca usluga,
- koordinira obavljanje poslova sa odgovornim licem imenovanim od strane Naručioca usluga,
- licu koje obavlja poslove iz ovog Ugovora naloži da svakodnevno sačinjava detaljan Izvještaj o dnevnim događanjima (radni nalog) sa svim zapažanjima koja je uočio u toku trajanja njegovog rada i kopiju dostavi odgovornom licu Naručioca usluga na kraju radnog vremena,
- prvog radnog dana sedmice dostavi sedmični izvještaj Unutrašnjoj službi zaštite o stanju i dešavanjima u protekloj sedmici,
- nadoknadi svu štetu koju pričine lica (zaštitari) Davaoca usluga, a koja proistekne prilikom izvršenja usluga fizičke zaštite, a i štetu koja bi eventualno nastala neizvršavanjem ugovorenih obaveza,
- ukoliko u toku vršenja kontrole motornih vozila i lica, zaštitari Davaoca usluga osnovano posumnjaju da se sa prostora Pogona „Dubrave", „Šikulje" i „Mramor" iznose predmeti za koje se ne posjeduje dozvola za iznošenje zaustavi lice i zadrže do dolaska policijskih službenika kao i odgovornih osoba Naručioca usluga,
- ostale aktivnosti koje nisu predviđene ovim Ugovora, dogovori sa Davaocem usluga i o tome sastave poseban protokol

- ispostavi fakturu prema članu 3. ovog Ugovora.

VI OBAVEZE NARUČIOCA USLUGA

Član 6.

Naručilac se obavezuje da:

- izvrši kvalitativni i kvantitativni prijem usluga,
- sačini Zapisnik o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu usluga koji će biti ovjeren od strane ovlaštenih predstavnika Naručioca i Davaoca usluga, a sve u skladu sa tenderskom dokumentacijom i prihvaćenom ponudom.

VII MEĐUSOBNA PRAVA I OBAVEZE NARUČIOCA I DAVAOCA USLUGA

Član 7.

Ukoliko se od strane odgovornih lica utvrdi da na predmetu vršenja usluga postoje nedostaci u kvalitetu ili očigledne greške, Naručilac usluga je obavezan odmah telefonski obavijestiti Davaoca usluga o utvrđenim nedostacima, a u roku od 5 (pet) dana sačiniti Zapisnik o reklamaciji i isti dostaviti Davaocu usluga.

Davalac usluga je dužan odmah a najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Zapisnika o reklamaciji, utvrđene nedostatke otkloniti odnosno ponovo izvršiti usluge odgovarajućeg kvaliteta.

Član 8.

Ukoliko dođe po ponovnog vršenja, usljed reklamacije usluga iz člana 1. ovog Ugovora, sve troškove snosi Davalac usluga.

Član 9.

Ukoliko se nakon prijema predmeta vršenja usluga od strane Naručioca usluga pokaže da na predmetu vršenja usluga postoji neki nedostatak odnosno nedostaci koji se nisu mogli otkriti uobičajenim pregledom prilikom primopredaje istih, odnosno da predmet vršenja usluga ima skriveni nedostatak, Naručilac usluga će nastaviti postupak reklamacije, shodno članu 7. ovog Ugovora.

VIII GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

Član 10.

Davalac usluga je obavezan dostaviti Naručiocu usluga bezuslovnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje posla u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja ovog Ugovora. Iznos garancije će biti plativ Naručiocu usluga kao kompenzacija za bilo koji gubitak koji bi bio prouzrokovan ako Davalac usluga ne uspije da izvrši ili neuredno izvršava svoje obaveze po ovom Ugovora. Visina garantnog depozita je 10 % (deset posto) od ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a, sa rokom važnosti od 60 dana od dana izdavanja.

Ukoliko u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključivanja Ugovora, Davalac usluga propusti dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla, zaključeni Ugovora smatra se apsolutno ništavnim.

IX UGOVORNA KAZNA

Član 11.

Za svaki dan neopravdanog zakašnjenja u izvršenju usluga iz člana 1. ovog Ugovora, Davalac usluga se obavezuje Naručiocu usluga na ime ugovorne kazne platiti 1‰ (jedan promil) od ugovorne cijene pojedinačnog ugovora bez PDV-a, a najviše 5% (pet posto) ukupne ugovorne cijene bez PDV-a iz člana 2. ovog Ugovora.

U slučaju prijema usluga nakon isteka roka definisanog u članu 5. Ugovora, Naručilac usluga zadržava pravo na naplatu ugovorne kazne, koja će se izvršiti umanjenjem plaćanja fakturisanog iznosa u visini obračunate ugovorne kazne.

X NAKNADA ŠTETE

Član 12.

Način utvrđivanja štete i uzroka iste nastale u garantnom roku utvrdit će komisija koju sačinjavaju predstavnici ugovornih strana.

Davalac usluga se obavezuje da će odmah, po utvrđivanju uzroka štete, pristupiti otklanjanju uzroka zbog kojih je šteta nastala i nadoknaditi Naručiocu nastalu štetu, koja nastupi iz djelovanja ili propuštanja Davaoca usluga ili njegovih zaposlenika u izvršavanju ovog Ugovora.

XI VIŠA SILA

Član 13.

Za svrhe ovog Ugovora, pod višom silom se podrazumijevaju događaji i okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti u vrijeme zaključenja Ugovora i koji ugovorne strane onemogućavaju u izvršenju ugovornih obaveza.

Pod događajima i okolnostima iz prethodnog stava smatrat će se naročito: rat, poplava, požar, generalni štrajk i slični događaji.

Nemogućnost bilo koje ugovorne strane da ispuni bilo koju od svojih ugovornih obaveza neće se smatrati raskidom Ugovora ili neispunjavanjem ugovorne obaveze, ukoliko se takva nemogućnost pojavi usljed dejstva više sile, s tim da je ugovorna strana koja je pogođena takvim događajem:

- preduzela sve potrebne mjere predostrožnosti i potrebnu pažnju, kako bi izvršila svoje obaveze u rokovima i pod uslovima iz ovog Ugovora, i
- obavijestila drugu ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji jedino moguć, odmah po nastanku više sile, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od pojave takvog događaja i preduzetim mjerama na otklanjanju štetnih posljedica dejstva više sile.

XII RASKID UGOVORA

Član 14.

Pravo na raskid Ugovora zadržavaju obje ugovorne strane u slučaju da jedna od ugovornih strana ne ispunjava svoje ugovorne obaveze, s tim što su obavezne da o svojoj namjeri u pisanoj formi obavijeste drugu ugovornu stranu najmanje u roku od 30 (trideset) dana unaprijed.

Naručilac usluga može bez otkaznog roka raskinuti Ugovora, ako:

- Davalac usluga ne izvrši neku od ugovorenih obaveza,
- Davalac usluga ne ispuni obavezu u roku navedenom u zahtjevu Naručioca usluga,
- Davalac usluga bankrotira ili ne bude platežno sposoban na bilo koji način.

XIII POVJERLJIVOST

Član 15.

Ugovorne strane i njihovo osoblje ne mogu za vrijeme trajanja ovog Ugovora, kao i nakon prestanka njegovog važenja, objaviti nikakvu povjerljivu informaciju koja se odnosi na zadatak, ovaj Ugovora ili poslovanje ugovornih strana, bez prethodne pisane saglasnosti ugovornih strana.

Član 16.

Davalac usluga nema pravo da u svrhu izvršenja Ugovora zapošljava fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija Naručioca usluga nadležna za dodjelu ovog Ugovora o javnoj nabavci, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ovog Ugovora.

XIV RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 17.

Ugovorne strane će uložiti maksimalne napore, da sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa i uzajamnog povjerenja, riješe sve eventualne sporove koji se pojave u vezi sa ovim Ugovora ili njegovom interpretacijom.

U slučaju da se spor između ugovornih strana u vezi sa ovim Ugovora ne može sporazumno riješiti, isti će se povjeriti na rješavanje stvarno nadležnom sudu u Tuzli.

XV PRIMJENA PRAVA

Član 18.

Ugovor će se primjenjivati u skladu sa zakonima zemlje Naručioca usluga.

Na sve odnose i institute koji nisu navedeni Ugovor, a pojave se prilikom realizacije, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XVI OSTALE ODREDBE

Član 19.

Sve izmjene ovog Ugovora mogu se vršiti isključivo i samo uz pisanu saglasnost ugovornih strana.

Sva obavještenja, zahtjevi ili pristanci, načinjeni u saglasnosti sa ovim Ugovorom, bit će u pisanoj formi i smatrat će se da su sačinjene onda kada su poslate drugoj ugovornoj strani ili ovlaštenom predstavniku te ugovorne strane.

Član 20.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana, a primjenjivat će se 60 (šezdeset) dana od stupanja na snagu Ugovora.

Za praćenje realizacije ovog Ugovora odgovorni su Tehnički rukovodioci Pogona „Šikulje“ u Lukavcu / Pogona „Dubrave“ u Dubravama / Pogona „Mramor“ u Mramoru, kao i lica definisana procedurom za nabavke Naručioca usluga.

Član 21.

Ovaj Ugovora je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna originalna primjerka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

ZA NARUČIOCA USLUGA	**ZA DAVAOCA USLUGA**
Direktor	**Direktor**
Elnur Dizdarević	_____
Prokurista	
Alem Jusufagić	
Broj: _____/24	Broj: _____
Datum: _____2024.g.	Datum: _____2024.g.